

Zaświadczenie ważne jest 30 dni od daty wystawienia

## Zaświadczenie o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia\*\*

\_\_\_\_\_  
Stempel firmowy zakładu pracy z adresem, NIP i Regon

\_\_\_\_\_  
Miejscowość i data wystawienia

| Wnioskodawca                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Pracodawca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Imię/Imiona                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | znajduje się w stanie upadłości/ likwidacji/ postępowania naprawczego (w restrukturyzacji) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Nazwisko                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Pracownik</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| PESEL                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> przebywa na urlopie wychowawczym/bezpłatym /zwolnieniu lekarskim powyżej 30 dni: <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br><input type="checkbox"/> przebywa na urlopie macierzyńskim <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br><input type="checkbox"/> znajduje się w okresie wypowiedzenia: <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br><input type="checkbox"/> umowa o pracę rozwiązuje się na mocy porozumienia stron z dniem _____ |  |
| Zatrudnienie                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Wynagrodzenie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| Okres zatrudnienia                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> czas nieokreślony od _____<br><input type="checkbox"/> czas określony od _____ do _____                                                                                                                                                                                                                                                                            | jest obciążone z tytułu wyroków sądowych i zajęć egzekucyjnych<br><input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak, w kwocie _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| Stanowisko                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Potrącenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| Forma zatrudnienia                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> umowa o pracę<br><input type="checkbox"/> kontrakt<br><input type="checkbox"/> mianowanie /powołanie/wybór<br><input type="checkbox"/> inna (jaka ?) _____<br><input type="checkbox"/> umowa zlecenie/ o dzieło<br><i>w przypadku umów zlecenia /o dzieło w sekcji Dane o wynagrodzeniu należy podać średni miesięczny przychód brutto za ostatnie 12 miesięcy</i> | <input type="checkbox"/> Nie<br><input type="checkbox"/> Tak, z tytułu:<br><input type="checkbox"/> pożyczki socjalne/mieszkaniowe, w kwocie _____<br><input type="checkbox"/> kredyty pracownicze, w kwocie _____<br><input type="checkbox"/> kasa zapomogowo – pożyczkowa, w kwocie _____<br><input type="checkbox"/> Pracowniczy Plan Kapitałowy, w kwocie _____                                                                                                                                                       |  |
| Zatrudnienie                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> jest pierwszym<br><input type="checkbox"/> jest kolejnym z przerwami:<br><input type="checkbox"/> do 1 miesiąca<br><input type="checkbox"/> do 3 miesięcy<br><input type="checkbox"/> nie dotyczy                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| <b>Dane o wynagrodzeniu netto (dotyczy umów o pracę) / o przychodach brutto (w przypadku umów zlecenia lub o dzieło)</b><br>za ostatnie 12 miesięcy ( <b>pracownik zatrudniony min. 12 miesięcy</b> )                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| <b>zasadnicze (kwota netto w PLN)</b><br>1. z wyłączeniem: nagród jubileuszowych, diet, ekwiwalentów, dofinansowań<br>2. wynagrodzenie powinno być pomniejszone o obciążenia z tytułu:<br>1) zajęć/ tytułów egzekucyjnych |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> średnie miesięczne wynagrodzenie netto w PLN / kwota _____<br><br><input type="checkbox"/> średni miesięczny przychód brutto w PLN (dotyczy umów zlecenia lub o dzieło)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Dopuszcza się przyjęcie zaświadczenia w innej szacie graficznej pod warunkiem, iż zachowane zostaną w nim wszystkie elementy z niniejszego wzoru.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2) pożyczek udzielonych<br>3) potrąceń na kasę zapomogowo-pożyczkową<br>4) potrąceń na Pracowniczy Plan Kapitałowy/ innych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | kwota _____                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>zmienne (kwota netto w PLN)</b><br>1. premia roczna, 13-tki, 14-tki, -kwota podzielona przez 12<br>2. premia półroczna- kwota podzielona przez 6<br>3. premia kwartalna- kwota podzielona przez 3<br>4. Regulaminowe premie i dodatki, to takie których warunki określają wewnętrzne przepisy płacowe i które stanowią stały element wynagrodzenia pracownika.<br>5. Premia o której warunkach przyznania, wysokości i częstotliwości decyduje Pracodawca według uznania nie jest premią regulaminową.  | <input type="checkbox"/> średnie miesięczne wynagrodzenie netto w PLN / walucie obcej<br><br>kwota _____<br><br>wypłacane co:<br><input type="checkbox"/> miesiąc <input type="checkbox"/> kwartał <input type="checkbox"/> półrocze <input type="checkbox"/> rok  |
| <b>Dane o wynagrodzeniu brutto za ostatnie _____ miesiący (pracownik zatrudniony krócej niż 12 miesięcy)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>zasadnicze (kwota brutto w PLN)</b><br>1. z wyłączeniem: nagród jubileuszowych, diet, ekwiwalentów, dofinansowań<br>2. wynagrodzenie powinno być pomniejszone o obciążenia z tytułu:<br>1) zajęć/ tytułów egzekucyjnych<br>2) pożyczek udzielonych<br>3) potrąceń na kasę zapomogowo-pożyczkową<br>4) potrąceń na Pracowniczy Plan Kapitałowy/ innych.                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> średnie miesięczne wynagrodzenie brutto w PLN / walucie obcej<br><br>kwota _____                                                                                                                                                          |
| <b>zmienne (kwota brutto w PLN)</b><br>1. premia roczna, 13-tki, 14-tki, -kwota podzielona przez 12<br>2. premia półroczna- kwota podzielona przez 6<br>3. premia kwartalna- kwota podzielona przez 3<br>4. Regulaminowe premie i dodatki, to takie których warunki określają wewnętrzne przepisy płacowe i które stanowią stały element wynagrodzenia pracownika.<br>5. Premia o której warunkach przyznania, wysokości i częstotliwości decyduje Pracodawca według uznania nie jest premią regulaminową. | <input type="checkbox"/> średnie miesięczne wynagrodzenie brutto w PLN / walucie obcej<br><br>kwota _____<br><br>wypłacane co:<br><input type="checkbox"/> miesiąc <input type="checkbox"/> kwartał <input type="checkbox"/> półrocze <input type="checkbox"/> rok |

Oświadczam, że znane mi są konsekwencje z tytułu odpowiedzialności karnej wynikającej z podania danych niezgodnych ze stanem faktycznym.

\_\_\_\_\_  
Pieczęć funkcyjna/imienna z podaniem stanowiska

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby upoważnionej do wystawienia  
zaświadczenia lub prawa do wystawienia  
zaświadczenia (np. właściciel, wspólnik)

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Dopuszcza się przyjęcie zaświadczenia w innej szacie graficznej pod warunkiem, iż zachowane zostaną w nim wszystkie elementy z niniejszego wzoru.